

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Черепухина Светлана Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.05.2023 13:14:59

Уникальный программный ключ:

aeab705ffb6b368a3187797274b203b4c8e12d62e0ef97516913e78916319ea

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-151/01-23**

***О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю***

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

«25» 04 2023 г. (протокол № 16)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

С.В. Черепухина

«04» 2023 г.

Приказ № 49/р

от «25» 04 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

***О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю***

ЮУрГАУ-П-11-151/01-23

Версия 01

Троицк
2023



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-151/01-23**

*О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю*

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ	3
4. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ	5
Приложение № 1. Форма заявления соискателя	6
Приложение № 2. Форма заключения организации по диссертации	7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	9

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	Положение
	ЮУрГАУ-П-11-151/01-23
	<i>О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю</i>

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

Настоящее Положение определяет порядок подготовки, оформления и выдачи заключения по диссертации, выполненной в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, Университет).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ;
- Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2013 г. № 842;
- Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 г. № 1093 (далее – Положение о совете);
- Положения о докторантуре, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 г. № 267;
- Порядка и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 г. № 942;
- Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;
- Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
- Решения Президиума ВАК при Минобрнауки России от 08.02.2013г. № 4/6а.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

3.1. При положительном решении кафедры о завершенности диссертационной работы, в случае, если защита будет проходить в диссертационных совета Университета, научный руководитель (консультант) и заведующий кафедрой готовят ходатайство председателю

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	Положение
ЮУрГАУ-П-11-151/01-23	<i>О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю</i>

диссертационного совета о назначении расширенного (объединенного) заседания кафедры, выпускающей к защите диссертационную работу, которое визирует ученый секретарь и заместитель председателя диссертационного совета по соответствующей научной специальности. Вместе с тем заведующий кафедрой назначает двух неофициальных оппонентов по научной специальности рассматриваемой диссертации из числа членов диссертационного совета.

3.2. При положительном решении кафедры о завершении диссертационной работы, в случае, если защита будет проходить в другой организации, научный руководитель (консультант) и заведующий кафедрой готовят ходатайство проректору по научной и инновационной работе о назначении расширенного (объединенного) заседания кафедры, выпускающей к защите диссертационную работу. При этом заведующий кафедрой назначает двух неофициальных оппонентов по научной специальности рассматриваемой диссертации.

3.3. После проведения расширенного (объединенного) заседания кафедры, в случае принятия положительного решения (рекомендация к защите), по заявлению соискателя на имя ректора (Приложение № 1) подготавливается заключение по диссертации.

К заявлению прилагаются:

- автореферат и диссертация, подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями п. 30 Положения о совете;
- отзыв научного руководителя;
- список научных трудов соискателя;
- отчет о проверке диссертации на заимствования с использованием системы «Антиплагиат»;
- протокол (выписка) расширенного заседания кафедры.

3.4. Ректор Университета дает поручение соответствующей кафедре о подготовке заключения.

3.5. В соответствии с п. 16 Положения о порядке присуждения ученых степеней в заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

3.6. Заключение организации по диссертации оформляется по форме (Приложение № 2), утвержденной Президиумом ВАК при Минобрнауки России от 08.02.2013г. № 4/6а, на фирменном бланке Университета, подписывается председателем заседания кафедры и утверждается ректором Университета или по его поручению лицом, уполномоченным на это.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-151/01-23**

*О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю*

**4. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ
В ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ**

4.1. Заключение по диссертации, выполненной в ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, выдается:

не позднее 3 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора Университета заявления о выдаче заключения – в случае соискания ученой степени доктора наук;

не позднее 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора Университета заявления о выдаче заключения – в случае соискания ученой степени кандидата наук.

4.2. Заключение организации по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения ректором Университета или по его поручению лицом, уполномоченным на это.

4.3. Соискатель получает заключение по диссертации на кафедре под подпись.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
11-151/01-23**

***О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю***

**Приложение № 1
к Положению о порядке подготовки
заключения по диссертации,
выполненной в ФГБОУ ВО Южно-
Уральский ГАУ, и выдачи его
соискателю**

Форма заявления соискателя

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
(Фамилия И.О.)

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

место работы, должность _____

заявление.

Прошу Вас выдать заключение по моей диссертации на тему: « _____ »
на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук по научной специальности
_____, выполненной на кафедре « _____ ».

(шифр и наименование научной специальности)

Предварительное рассмотрение работы состоялось на расширенном (объединенном)
заседании кафедры _____ «__» _____ 20__ г.

Дата

Подпись/Расшифровка

Заключение по диссертации получено в двух экземплярах

Дата

Подпись/Расшифровка



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-151/01-23

*О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю*

**Приложение № 2
к Положению о порядке подготовки
заключения по диссертации,
выполненной в ФГБОУ ВО Южно-
Уральский ГАУ, и выдачи его
соискателю**

Форма заключения организации по диссертации

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

« ____ » ____ 20 ____ г.

Печать организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью))

работал в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом,

наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20 ____ г. окончил _____ по
(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

специальности _____
(наименование специальности)

* В 20 ____ г. защитил диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук на тему:

« _____ » В
(название диссертации)

диссертационном совете на базе _____
(наименование образовательного (научного) учреждения)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-151/01-23

**О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю**

Документ о сдаче кандидатских экзаменов выдан в 20 ____ г. _____
(полное официальное название

организации(ий) в соответствии с уставом)

(для лиц, не имеющих диплома об окончании аспирантуры по направлению подготовки,
соответствующему научной специальности диссертации)

Научный руководитель (консультант) – _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии, основное место

работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного
подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации; степени достоверности результатов проведенных исследований; их новизна и практическая значимость; ценность научных работ соискателя; соответствие диссертации требованиям п. 14 Положения о порядке присуждения ученых степеней; научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация; полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем.

Диссертация _____
(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора)
_____ наук по научной специальности(ям) _____

(отрасль науки)

(цифр(ы) и наименование специальности(ей)
научных работников)

Заключение принято на расширенном заседании _____
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовали на заседании _____ человек. Результаты голосования: «за» – _____ чел.,
«против» – _____ чел., «воздержалось» – _____ чел., протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица, оформившего заключение)

(_____
(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень,
ученое звание, наименование структурного
подразделения, должность)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
11-151/01-23

*О порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, и выдачи его соискателю*

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры

Т.Н. Рожкова

«10» 04 2023 г.

СОГЛАСОВАНО.

Проректор по учебной, воспитательной работе
и молодежной политике

С.А. Чичиланова

«11» 04 2023 г.

Проректор по научной и инновационной работе

Н.С. Низамутдинова

«11» 04 2023 г.

Проректор по финансовой и экономической работе

Т.В. Шин

«11» 04 2023 г.

Директор Институт агроинженерии

С.Д. Шепелёв

«11» 04 2023 г.

Директор Института ветеринарной медицины

С.В. Кабатов

«17» 04 2023 г.

Директор Института агроэкологии – филиал

Е.А. Минаев

«17» 04 2023 г.

Начальник управления организационно-правовой
работы

А.М. Астахов

«17» 04 2023 г.

Начальник отдела по кадровой политике и
воинскому учету

Е.Н. Кузнецова

«20» 04 2023 г.

Председатель профкома

Т.И. Кулакова

«20» 04 2023 г.